



**Stageportfolio**

**PXL-Digital**

Tobania

Student(en): Jonathan Godeyne

Naam van de bedrijfspromotor: Kris Vanreyten

Naam van de PXL promotor: Marijke Willems

****

Hogeschool PXL

Elfde Liniestraat 24

B-3500 Hasselt

[www.pxl.be](http://www.pxl.be)

Hogeschool PXL — Elfde Liniestraat 24 — B-3500 Hasselt

# Inhoudopgave

[1. Informatiefiche 3](#_Toc379741043)

[2. Plan van aanpak 4](#_Toc379741044)

[2.1. Situatieschets stagebedrijf + motivatie 4](#_Toc379741045)

[2.2. Probleemstelling(en) 5](#_Toc379741046)

[2.3. Doelstelling(en) 6](#_Toc379741047)

[2.4. Randvoorwaarden 7](#_Toc379741048)

[2.5. Tijdsplanning 8](#_Toc379741049)

[2.6. Bronnen 9](#_Toc379741050)

[3. Rapportage 10](#_Toc379741051)

[3.1. Wekelijkse rapportage 10](#_Toc379741052)

[3.2. Eindrapportage 10](#_Toc379741053)

[4. Terugkoppelingsformulieren 11](#_Toc379741054)

[4.1. Stagebespreking 11](#_Toc379741055)

# Informatiefiche

Student(en): **Jonathan Godeyne**

e-mail: **jonathan.godeyne@telenet.be**

telefoon: **0477/67 73 24**

Afdeling: **Applicatie Ontwikkeling**

Bedrijf of instelling waar de stage/eindwerk plaatsvindt:

**Tobania**

Straat + nr.: **Kempische Steenweg 311**

Postcode + Gemeente: **3500 Hasselt**

Gegevens van de bedrijfspromotor:

Titel: **SDM Squad Lead**

Voornaam en Naam: **Kris Vanreyten**

Telefoon: **0476 52 05 47**

E-mail: **kris.vanreyten@tobania.be**

Naam en titel van de hogeschoolpromotor:

Naam: **Marijke Willems**

(voorlopige) Titel van het eindwerk + korte omschrijving:

Titel: ***Connector module***

Omschrijving:

|  |
| --- |
| Acerta is Human Resources (HR) firma en een klant van Tobania. Acerta werkt met een software pakket genaamd Arno. Arno wordt bijvoorbeeld gebruikt om alle data van de werknemers en werkgevers bij te houden van Acerta. Ze kunnen Arno ook gebruiken om arbeidsongevallen bij te houden, wanneer er nieuwe werknemers worden aangeworven, kortom alle functionaliteiten die je als HR firma nodig hebt kan Arno voorzien. Arno is ook zeer aanpasbaar, zodat het makkelijk is om uitzonderingen toe te voegen. Het grote nadeel van Arno is echter dat het zeer verouderd is.  Andere HR firma’s stellen hun Application Programming Interface (API) ter beschikking om te gebruiken tegen een kost.  Nu zou Acerta graag gebruik willen maken van deze externe API’s om zo data binnen Arno te kunnen verwerken. Om te beginnen zal er gewerkt worden met de API van Mpleo. Mpleo is een HR firma die hun data ter beschikking stelt aan Acerta door middel van een onderling contract.  Er is vorig jaar door een andere stagiair een tool ontwikkeld die taken van Arno kan starten zonder dat de gebruiker in contact komt met Arno zelf. Deze tool zal nu uitgebreid worden zodat er ook gebruik gemaakt kan worden van deze externe API’s.  Doordat de data van de externe API’s niet altijd perfect zal passen op de data die er in Arno zit, zal er gebruik gemaakt worden van een *mapping* tool.  Om alle API’s met elkaar te kunnen verbinden zal er gebruik gemaakt worden van API management (APIM). Voor dit project is ervoor gekozen om met Azure API Management te werken. Dit zal ervoor zorgen dat er een goed overzicht wordt behouden als dit project op grotere schaal zal gaan werken. |

# Plan van aanpak

## Situatieschets stagebedrijf + motivatie

In de situatieschets geef je aan in welke omgeving het project zich afspeelt. Omschrijf de aard van het stagebedrijf en de activiteiten van het stagebedrijf. Wat is het doel van de organisatie? Welke producten of diensten worden er geleverd? Welke zijn de Unique Selling Points van het bedrijf op vlak van IT (in welk IT domein zijn ze gespecialiseerd, op welk vlak van de IT business willen ze zich profileren,…)

Wat is jouw motivering van het gekozen domein, het gekozen project en het gekozen stagebedrijf?

|  |
| --- |
| Het project is een opdracht van Acerta. Acerta zat met een probleem en heeft voor de zoektocht naar een oplossing de hulp van Tobania ingeschakeld. Deze hebben het probleem geanalyseerd en hebben een mogelijke oplossing aan de klant aangebracht onder de vorm van dit project.  Tobania NV is een dienstverlener op het gebied van en ICT en Business Consulting, die klanten begeleidt in hun digitale bedrijfstransformatie. Naast business analyse, ontwikkeling en testing biedt Tobania eigen specifieke softwareoplossingen aan in onder meer webdevelopment en personeelsplanning. Tobania is gespecialiseerd in cloud, hybride infrastructuur, security en innovatie. Het biedt daarnaast oplossingen binnen digitale marketing en Finance. [1]  Het team van Tobania waarvan deze stage deel uitmaakt werkt binnen .Net technologieën in het kantoor in Hasselt.  Ik heb voor Tobania gekozen omdat hun projecten mij zeker interessant leken. Na een uitnodiging voor een eerste persoonlijk gesprek was ik overtuigd. Ik kon me direct vinden in hun bedrijfscultuur. Als omgeving heb ik altijd meer interesse gehad in .Net. Deze opdracht is ook een verderzetting van een stageproject van vorig jaar. De student die hieraan gewerkt heeft werkt ondertussen in het Tobania team. Dus is het ook wel boeiend om de vorige student hierbij te betrekken om zijn kennis van het project te kunnen aanspreken wanneer nodig. |

## Probleemstelling(en)

**Waarom** er iets moet worden geproduceerd, blijkt uit de **probleemstelling**. Wat is het probleem dat je moet gaan oplossen? Waarom werd het project opgestart, in welke fase bevindt het project zich op het moment van de stage,…?

**Wat** er geproduceerd gaat worden, wordt in de **doelstelling** uiteengezet.

|  |
| --- |
| Dit project is gekomen op vraag van Acerta, een klant van Tobania. Acerta maakt gebruik van een programma genaamd Arno, dit programma is zeer krachtig maar ondertussen wat ouderwets.  Om dit op te lossen is er vorig jaar een tool ontwikkeld, *Task Scheduler* dit was een stageopdracht van vorig jaar. Met deze tool kan een gebruiken een opdracht plaatsen binnen Arno met een opgelegd schema zonder dat de gebruiker in contact moet komen met Arno zelf.  Als tweede probleem zou Acerta graag gebruik maken van externe API’s. Dit zijn *Application Programming Interfaces* van andere HR bedrijven die open gesteld zijn om te gebruiken. Dit zijn API’s van andere HR bedrijven waar Acerta een abonnement op heeft. Als eerste zouden ze willen verbinden met de API van Mpleo.  In de toekomst zal er met verschillende externe API’s gewerkt worden en dit moet gestructureerd blijven. |

## Doelstelling(en)

Door middel van een doelstelling wordt het gewenste eindresultaat van het project omschreven. Onder omschrijving verstaan we een bondige en relevante beschrijving van de doelstellingen die je wil verwezenlijken, de methodiek die je kan/gaat aanwenden,…

|  |
| --- |
| Het project dat vorig jaar is gestart door een andere stagiair heeft al een mooie en gebruiksvriendelijk interface. Met de applicatie kan een gebruiker taken aanmaken met een vooropgesteld tijdschema, bijvoorbeeld elke eerste maandag van de maand. Deze taken zullen dan uitgevoerd worden door Arno in de achtergrond. Momenteel werkt deze applicatie enkel met demo taken.  Er zou nu een uitbreiding gemaakt moeten worden op deze applicatie zodat deze de link kan vormen tussen Arno en de externe API’s.  Concreet wilt dit zeggen dat er data van een externe API zal binnen komen en deze zal dan via *mapping* gelinkt worden aan de database van Arno. Zodra dit gebeurd is kan Arno met deze data werken.  Omdat er in de toekomst zal gewerkt worden met verschillende externe API’s is er ook nood aan een API management tool. Voor dit project is er gekozen om te werken met Azure API management. Dit is een extra schakel in de ketting die mee op genomen moet worden in het project. |

## Randvoorwaarden

Hierin worden de volgende punten besproken en vastgelegd:

* + **Beslissingen:**

*De wijze waarop besluiten tot stand komen, bijvoorbeeld: je bedenkt een aantal mogelijke oplossingen met zijn voor- en nadelen en de bedrijfspromotor maakt hier een keuze uit.*

Ik zal altijd proberen zelf eerst een oplossing te zoeken en dan mijn bevindingen aanbrengen aan mijn bedrijfspromotor. Hierdoor kunnen we samen tot een eindbeslissing komen. Wanneer ik het zelf niet weet zal ik hulp vragen bij mijn bedrijfspromotor.

* + **Beperkingen:**

*Omschrijf eventuele beperkingen waarmee je rekening moet houden. Dit kunnen beperkingen op materiaal, tijd, personeel, ruimte, kennis, e.d. zijn.*

Door de coronapandemie wordt er verwacht dat we maximum drie dagen per week naar kantoor gaan, dit om de veiligheid van iedereen te waarborgen.

Wanneer we onderzoek gaan doen naar eventueel nieuwe technologieën zal er altijd een beperking zijn in verband met het budget.

* + **Kritische succesfactoren:**

*Wat heb je zeker nodig om het project te laten slagen (bijvoorbeeld werkruimte, apparatuur, ondersteuning…). Dit kunnen eventueel ook middelen of werkruimten buiten het bedrijf zijn.*

Ik krijg een office360 account, hiermee kan er via MS Teams gewerkt worden, dit is het voornaamste middel om contact te houden met het ondersteunende team. Een Visual Studio licentie is ook aangeboden.

Voor technisch vragen heb ik een interne technische coach waarop ik beroep kan doen.

Wanneer ik vragen heb in verband met het Task Scheduler project kan ik ook beroep doen op de collega die dit project vorig jaar gestart is en dus veel kennis heeft hierover.

* + **Onzekerheden:**

*Het bereiken van de doelstellingen kan voor sommige projecten, afhankelijk van de beperkingen en de kritische succesfactoren, nog een vraagteken zijn. Vermeld hier deze onzekerheden.*

Doordat de effectieve doelstellingen nog niet helemaal duidelijk zijn doordat er nog intern over gesproken moest worden. Is het nog niet volledig duidelijk wat er eerst moet gebeuren. Dit zou wel opgelost moeten zijn in de 2e week.

* + **Afspraken:**

Welke afspraken heb je gemaakt met:

* *het stagebedrijf, de bedrijfspromotor (werkregime, gedrag, …);*

Ik heb een document gekregen met de huisregels van Tobania. Dit zal ik strikt volgen.

* *de school, de hogeschoolpromotor (overlegfrequentie, manier van rapporteren, …);*

De hogeschoolpromotor zal contact opnemen met de bedrijfspromotor voor een eerste samenkomst in week 3 of week 4.

* *jezelf (vooropgestelde actiepunten, inzet, doel, …);*

Ik wil mijn best doen om deel uit te maken van het Tobania team. Zodat ik niet enkel als stagiair wordt aanzien, maar als medewerker. Ik wil ook werken aan communicatie, zo efficiënt mogelijk hulp vragen zodat ik niemand zijn tijd moet verloren laten gaan. Inclusief die van mezelf.

## Tijdsplanning

Voeg hier je planning toe voor de 12 weken van je stageperiode.

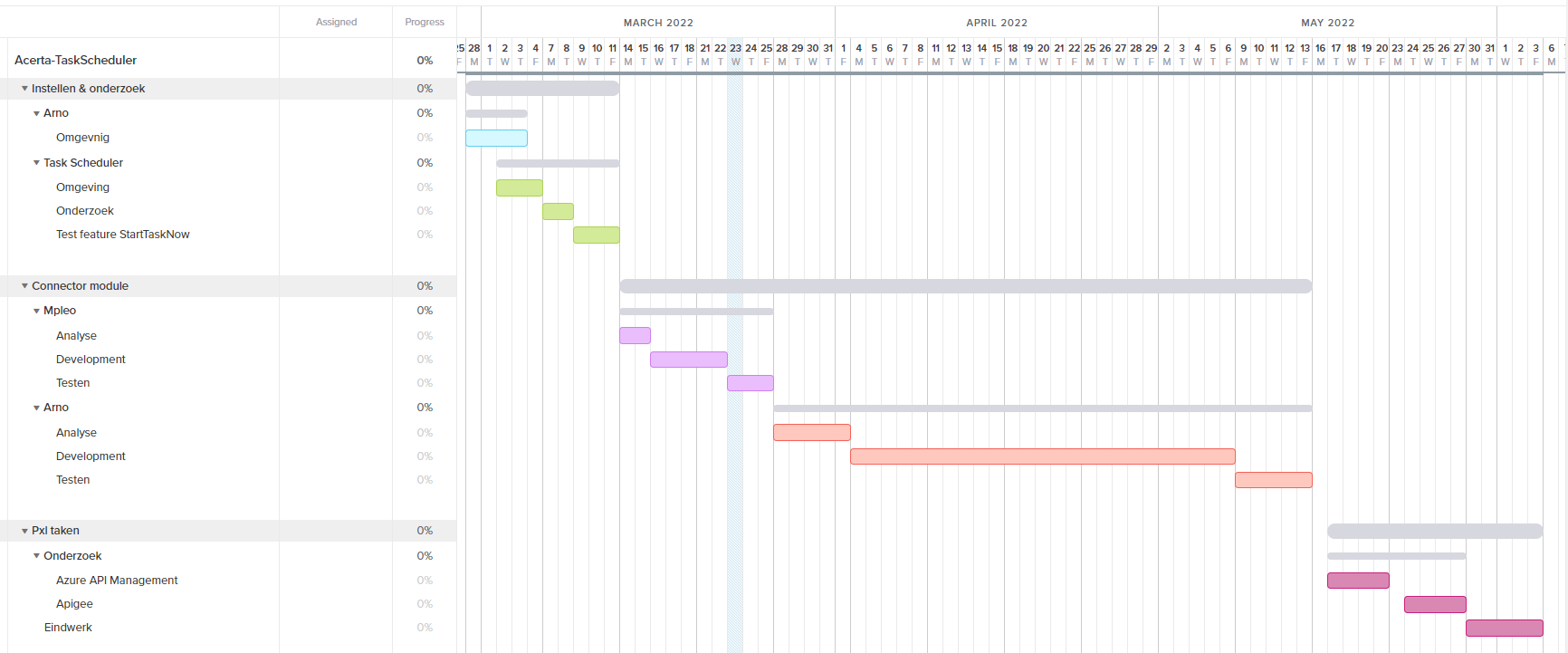
Gebruik hiervoor de technieken die je hebt aangeleerd in het opleidingsonderdeel Business Flow Advanced 1.

Indien je stagebedrijf een andere methode hanteert voor het opstellen van een planning, dien je deze methode over te nemen.

Bij Tobania doen ze bij de start van een project een ruwe schatting van wat er allemaal gedaan moet worden. Ze doen dit gewoon in een Excel bestand omdat ze dit voldoende vinden en geen extra budget willen spenderen aan dure software als dit niet nodig is. Ik heb dit proces een beetje vereenvoudigd omdat ik alleen aan dit project werk.



In week 3 heb ik nog eens goed naar mijn planning gekeken en was ik toch niet tevreden. Dus heb ik samen met mijn bedrijfspromotoren beslist dit te herwerken in een *Gantt chart*. Dit zag er dan zo uit:



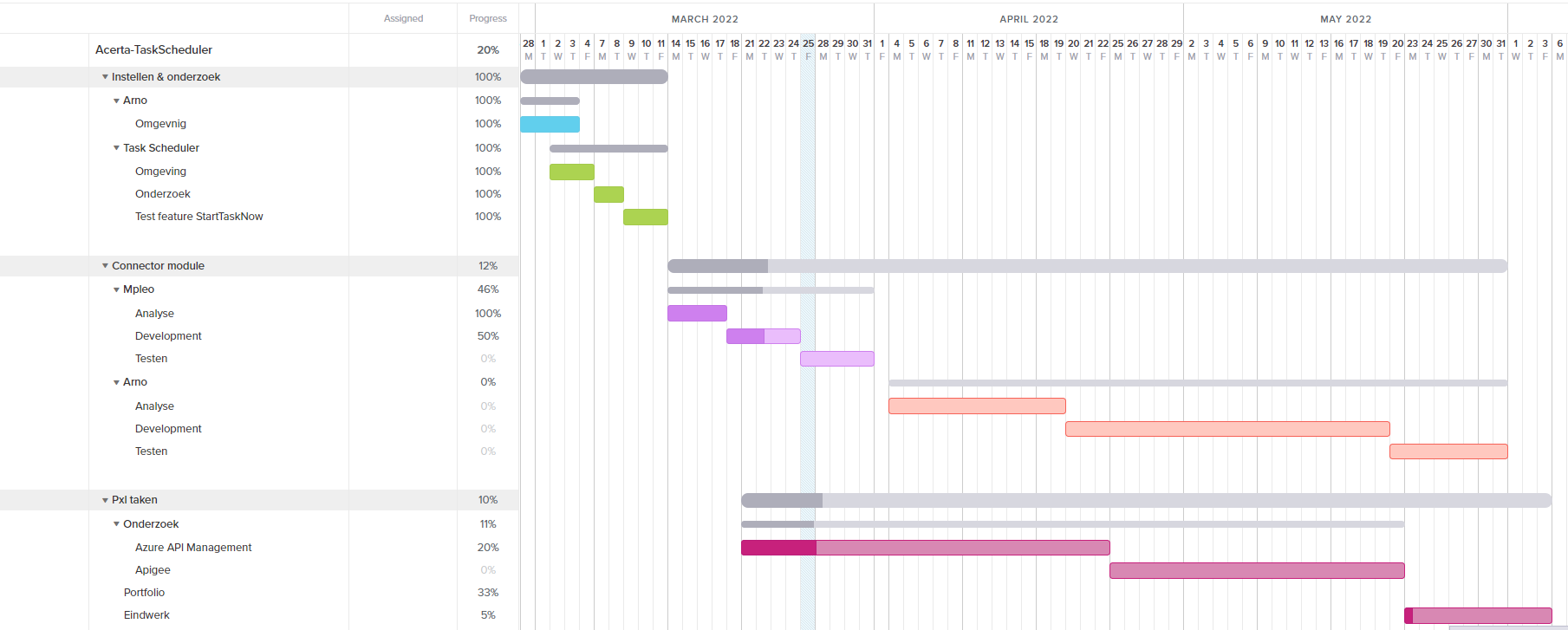
Effectief verloop van het project

Bijkomend moet op dezelfde wijze het effectieve verloop van het project weergegeven worden.

Zo zal je waarschijnlijk ook merken dat de planning, door omstandigheden, niet voor honderd procent gevolgd kan worden. Maar een planning geeft jezelf en je promotoren wel een goed beeld van nog moet gebeuren: in welke fase je op een bepaald moment zit of zou moeten zitten. Dit kan heel eenvoudig door een bijkomende balk te gebruiken in een andere kleur.

Wanneer jullie met meerderen aan een project werken, moet uit de planning duidelijk afgeleid kunnen worden welke taken voor welke student gelden.

Na de herwerking van de tijdsplanning ben ik begonnen met deze te gebruiken. Ik probeerde elke dag aan te vullen waaraan ik gewerkt had. Ook heb ik af en toe taken moeten verplaatsen of aanpassen wanneer er veranderingen plaats vonden in de planning.



## Bronnen

Er dient altijd expliciet te worden aangegeven op welke bronnen en naslagwerken het eindwerk berust. Door systematisch hierin de bronnen te vermelden verliest men achteraf niet te veel tijd om de bronnen terug te gaan opzoeken. Het kan om schriftelijke, mondelinge een elektronische bronnen gaan.

Voor de omschrijving gelden enkele vaste regels die vermeld staan in de cursus op BlackBoard.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Bibliografie  |  |  | | --- | --- | | [1] | „Tobania - EverybodyWiki Bios & Wiki,” [Online]. Available: https://nl.everybodywiki.com/Tobania. [Geopend 04 03 2022]. | | [2] | B. Lagunas, „Introduction to Prism for WPF | Pluralsight,” [Online]. Available: https://app.pluralsight.com/library/courses/prism-wpf-introduction/table-of-contents. [Geopend 02 03 2022]. | | [3] | „Documentation — Hangfire Documentation,” [Online]. Available: https://docs.hangfire.io/en/latest/. [Geopend 03 03 2022]. | |

# Rapportage

## Wekelijkse rapportage

Deze tabel wordt tijdens de stageperiode voor iedere week ingevuld.

Met persoonlijke reflectie bedoelen we:

Wat ging goed, wat ging minder goed, wat heb je geleerd, in welke mate heeft de opleiding je kunnen helpen bij het uitvoeren van de opdracht. Welke waren je valkuilen? Wat is de meerwaarde voor het bedrijf? Wat is de meerwaarde voor het team (stageteam en bedrijfsteam)? Welke softskills heb je bijgeleerd? Wat zou je anders doen als je de stage(week) opnieuw zou beginnen? Wat zou beter gekund hebben? Welke lessen heb je geleerd ? Op welke punten ga je je de volgende keer focussen en hoe ga je dit aanpakken?

### Week 1

|  |  |
| --- | --- |
| Weeknummer: | 1 |
| Datum: | 28/02/2022 - 04/03/2022 |
| Geplande taken: | Opzetten omgeving Task Scheduler en Arno. Mezelf wegwijs maken in de code. Leren werken met Prism [2] en Hangfire [3]. |
| Stand van zaken: | Task Scheduler en Arno zijn werkende op mij systeem. Ik kan het project volledig laten werken. Ik heb een cursus over Prism gevolgd op aanraden van Joren (de developer die dit project vorig jaar gestart is). Ik heb ook een basis gekregen over de functionaliteiten van Arno. |
| Problemen en knelpunten: | - Het heeft even geduurd totdat het duidelijk voor mij was wat het einddoel is van de stage.  - Ik heb ook moeite gehad met het tijdschema inschatten voor de komende 12 weken. |
| Oplossingen: | - Ik heb aan paar keer moeten samen zitten met Kris voordat de grote lijnen van het project duidelijk waren. Volgende week ga ik nog eens samen zitten zodat we zeker alles goed bespreken wat de doelen zijn.  - Kris heeft me getoond hoe hij dit aanpakt, en dankzij zijn feedback heb ik een inschatting gedaan. |
| Persoonlijke reflectie: | Ik was de eerste dagen een beetje overdonderd, omdat er veel op me afkwam. Ik was niet zeker wat ik moest doen in het begin. Maar dankzij de hulp van verschillende collega’s heb ik toch mijn weg gevonden. Ik merk dat ik er niet alleen voor sta en dat geeft me wel veel enthousiasme om door te gaan. Ik ben ook tevreden dat ik snel genoeg hulp vraag wanneer ik vast zit met iets. Hier heb ik in het verleden al moeite mee gehad, dat ik te lang met mijn vragen bleef zitten. Doordat mijn effectieve doelen nog niet vast staan heb ik ook zelf al eens moeten nadenken aan functionaliteiten die de klant eventueel zou willen. Hierdoor ben ik zelf al op een idee gekomen voor een demo functionaliteit zodat ik beter kon leren werken met de code. Hierbij kreeg ik direct te horen dat dit een goed idee was, dit gaf me veel voldoening. |
| Planning volgende week: | Nog eens samenzitten om alles goed te bespreken over het verloop van de stage. Door vakanties is dit een beetje opgeschoven. Ik wil ook graag mijn demo functionaliteit uitwerken zodat ik beter bekend raak met de code. |

### Week 2

|  |  |
| --- | --- |
| Weeknummer: | 2 |
| Datum: | 07/03/2022 – 11/03/2022 |
| Geplande taken: | Deze week zou ik de demo feature “StartTaskNow” afwerken. Ook zal de eerste aanzet voor het research topic worden gezet. |
| Stand van zaken: | De feature “StartTaskNow” is volledig afgewerkt. Ik ben ook begonnen aan het research gedeelte van het eindwerk. Hierin ga ik Azure API management onderzoek en deze vergelijken met Apigee van Google en Ocelot API Gateway. De scope van de stage opdracht is aangepast. Ik zal nog altijd verder werken aan de *Task Scheduler* tool maar de toevoegingen die ik moet doen zijn er nu om het achterliggende programma Arno te verbinden met externe API’s. |
| Problemen en knelpunten: | Na samen te zitten men mijn bedrijfspromotor Kris zijn we tot de conclusie gekomen dat de scope van het project veranderd is, omdat er op vraag van de klant gewerkt moet worden met een extern API. |
| Oplossingen: | Door de aanpassing van de scope van het project heb ik aanpassingen moeten doen aan het stageportfolio. Vooral de doelstelling is veranderd. |
| Persoonlijke reflectie: | Er kunnen binnen IT soms heel snel veranderingen plaatsvinden dit heb ik nu zelf kunnen meemaken tijdens de eerste weken van mijn stage. Omdat de stageopdracht vorig jaar al verzonnen was en er ondertussen andere eisen zijn gekomen van de klant, hebben we de scope van de stageopdracht moeten aanpassen. Ik vond het zelf een beetje moeilijk deze week omdat er nog geen concrete opdracht was. Ik kon ook niet zelf voorstellen doen omdat ik niet wist hoe het project juist in elkaar zat. Ik heb weer met nieuwe collega’s mogen samenzitten wat wel interessant is. Zo kan ik meerdere visies van het project begrijpen. Toen ze me vertelde dat er gewerkt ging worden met Azure APIM had ik wel zelf de reflex om aan te halen dat ik hier wel mijn research rond wou doen. |
| Planning volgende week: | Verder research doen naar Azure APIM en Apigee. Eerste stappen zetten naar de nieuwe functies voor *Task Scheduler*. |

### Week 3

|  |  |
| --- | --- |
| Weeknummer: | 3 |
| Datum: | 14/03/2022 – 18/03/2022 |
| Geplande taken: | Deze week zou ik research doen naar Azure API Management.  Ik heb de eerste aanzet gedaan om de Mpleo API te verbinden met de Arno database via de APIM gateway. |
| Stand van zaken: | Deze week heb ik aan een POC app gewerkt die de data van een externe API ophaalt. Dit moest via Azure API management, zodat er beter zicht is op de toekomstige verschillende API’s waar men mee wilt werken. Via de POC app kan er al data worden binnen gehaald via de APIM. Deze moet nu nog gemapt worden op het model waar Arno mee kan werken. |
| Problemen en knelpunten: | Wanneer ik data van Mpleo binnen kreeg was dit van json formaat. Om hiermee te werken had ik eerst gebruik gemaakt van de Newtonsoft library maar later las ik dat ik beter gebruik maak van de ingebouwde library System.Text.Json deze zit standaard in .net Core.  Ik heb ook wel tijd verloren met het opzetten van de Azure API Management, om deze de eerste keer te deployen heb ik een uur moeten wachten. Voor de Azure APIM te gebruiken moet er gewerkt worden met een subscription key, hier wist ik niet goed hoe ik dit juist doe. |
| Oplossingen: | Ik heb mijn POC code herschreven zodat deze gebruik maakt van de juiste bibliotheek om json data te manipuleren.  Voor de Azure APIM subscription key heb ik wat online tutorials gevolgd om mijn kennis te verbeteren. |
| Persoonlijke reflectie: | Deze week ben ik opgelucht begonnen omdat ik een tastbaar doel heb. Vorige vrijdag heb ik samengezeten met de verantwoordelijke voor dit project. Hij had me het volledige project uitgelegd. Omdat het totaal pakket vrij groot is zou ik zelf wat kunnen zien welke deel ik wou aanpakken. Deze week ben ik dus kunnen beginnen aan een eerste doelstelling. Ik zou dus een programma moeten maken dat via een externe API, als demo gebruiken we Mpleo, data moet ophalen bij Mpleo deze moet omzetten naar data waar Arno mee kan werken en zo alle records in Arno updaten met de nieuwe data. Het was een uitdaging in het begin maar onder tussen heb ik al verschillende functionaliteiten werkend gekregen. |
| Planning volgende week: | Volgende week ga ik verder werken om de data te converteren naar Arno data. Ook ga ik eens met Walid moeten samenzitten om uit te zoeken hoe ik deze data kan aanbieden aan Arno. Ik zal ook nog verder werken aan de onderzoek topic |

### Week 4

|  |  |
| --- | --- |
| Weeknummer: | 4 |
| Datum: | 21/03/2022 – 25/03/2022 |
| Geplande taken: | Deze week zou ik verder doen met het onderzoek naar Azure API Management en Apigee. Ik zou de demo app afwerken waaraan ik vorig week begonnen was. |
| Stand van zaken: | Deze week heb ik eerste nog mijn demo app afgewerkt. Hierna heb ik toegang gekregen tot de vernieuwde code van Arno. Deze zal ik moeten aanpassen om de nieuwe functionaliteiten te laten werken. Ik heb hiervoor enkele keren met Walid moeten samen zitten om goed te begrijpen hoe deze juist werkt. Ik heb ook nog aan de onderzoek opdracht gewerkt. |
| Problemen en knelpunten: | Toen ik de code van Arno kreeg was ik een beetje overweldigd. Ik heb geprobeerd om zelf te onderzoeken hoe alles werkt maar dit ging niet zo goed vooruit.  Ook bleek dat er een bug in de versie van Arno zit die ik heb gekregen. |
| Oplossingen: | Omdat ik zelf niet voldoende vooruitgang boekte in de code heb ik de hulp van Walid ingeschakeld. Hij heeft tijd genomen om samen met mij een deel van de code te overlopen en om uitleg te geven waar nodig. Dit heeft me zeer veel geholpen.  Toen hebben we ook ontdekt dat er bug in mijn versie zat van Arno. We hebben hier een workaround voor gevonden maar de bug zelf is nog niet opgelost. |
| Persoonlijke reflectie: | Ik heb deze week gemerkt dat ik op technisch vlak nog veel bij te leren heb, wat logisch is natuurlijk als bijna afgestudeerde. Ik ben wat beginnen panikeren toen ik de code van Arno niet direct onder de knie kreeg maar ik had wel de juiste reflex om hulp te gaan vragen. Anders had ik misschien nog langer vastgezeten op hetzelfde probleem. Ik heb soms het gevoel dat vragen stellen dom is, maar dan besef ik dat vast blijven zitten op iets zonder hulp te vragen nog dommer is. Ik vind dat ik op vlak van communicatie zeker al goed zit. |
| Planning volgende week: | Proberen om al een basis functionaliteit in Arno in te bouwen zodat ik employee data kan updaten in de databank van Arno. |

### Week 5

|  |  |
| --- | --- |
| Weeknummer: | 5 |
| Datum: | 28/03/2022 – 1/04/2022 |
| Geplande taken: | Deze week zou ik beginnen met het implementeren van de eerste functionaliteiten in de backend van Arno. Ik zou data willen kunnen ophalen uit de databank van Arno. Dit klinkt simpel maar is het niet. |
| Stand van zaken: | Het ophalen van de data is bijna in orde. Het ging trager vooruit dan ik verwacht had. |
| Problemen en knelpunten: | Toen ik begon aan de feature ging het traag vooruit. Er wordt gebruik gemaakt van methodieken waar ik niet bekend mee was nl. CQRS pattern.  Ik wou donderdag aan mijn eindwerk werken en de feedback implementeren die ik gekregen had. Maar omdat Epos die dag niet werkte en ik nog geen lokaal kopie ervan had kon ik de feedback niet zien. |
| Oplossingen: | Voor de meeste problemen op technisch vlak kon ik altijd terecht bij Walid. Hij maakt zoveel mogelijk tijd vrij in zijn schema om me verder te helpen wanneer ik vast zat. Zo gaf hij mij bijvoorbeeld een website waar ik het CQRS pattern kon leren.  Voor de feedback van het eindwerk heb ik nu geleerd dat ik deze best dadelijk download zodat ik een offline versie heb voor als er problemen zijn met Epos. |
| Persoonlijke reflectie: | Ik heb deze week gemerkt dat ik dankzij de opleiding wel de nodige kennis heb gekregen om nieuwe aspecten zelf aan te leren. Zoals het CQRS pattern, ik kende dit niet maar omdat we tijdens de lessen “software engineering” al hadden leren werken met andere design patterns heb ik de skills van dat vak kunnen toepassen op dit probleem.  Deze week heb ik dankzij de hulp van Walid wel meer kunnen bereiken dan ik verwacht had, dit is altijd aangenaam als je de week kan afsluiten op een hoogtepunt. |
| Planning volgende week: | Volgende week heb ik 2 weken vakantie, dus als planning voor over 2 weken wil ik graag de backend feature afhebben over de volledige lijn, dus het synchroniseren van de Arno data met de Mpleo data. Ik weet niet of dit haalbaar gaat zijn want ik vermoed der er nog valkuilen zullen opduiken maar ik ga dit toch als doel nemen. |

### Week 6

|  |  |
| --- | --- |
| Weeknummer: | 6 |
| Datum: | 18/04/2022 – 22/04/2022 |
| Geplande taken: | Deze week mocht er een voorbeeld presentatie gegeven worden zoals we deze zouden doen bij de eindjury. Dit zodat er al vroeg feedback gegeven kan worden. Ik zou ook voor de eerste keer mogen samenzitten met de verantwoordelijke van Acerta zodat ook hij op de hoogte is van de stage. Voor de rest zou ik verder werken aan de Arno feature. |
| Stand van zaken: | Deze week veel randtaken gedaan en weinig development. Waardoor de Arno feature nog niet afgeraakt is. Wel aan de eindpresentatie gewerkt en feedback van Tobania gekregen hierop, deze feedback heb ik ook goed bijgehouden zodat ik dit kan aanpassen wanneer ik verder werkt aan mijn eindpresentatie. Donderdag heb ik een gesprek gehad met Ruud van Acerta hij wilt graag mee op de hoogte gehouden worden van de stageopdracht. |
| Problemen en knelpunten: | Ik had wel wat stress voor het gesprek met Acerta.  Na 2 weken vakantie was het toch terug even zoeken waar ik gebleven was. |
| Oplossingen: | De stress voor het gesprek was uiteindelijk helemaal niet nodig want het gesprek was heel aangenaam. De klant zal ook proberen af en toe een standup mee te volgen zodat hij op de hoogte blijft van de vooruitgang in de stage.  Dinsdag heb ik even overlopen waar ik mee bezig was voor de vakantie. Maar misschien is het beter om in de toekomst een hoofdstuk af te sluiten voor een vakantie begint, en als dit niet mogelijk een reminder opstellen voor mezelf zodat ik makkelijker terug kan beginnen. |
| Persoonlijke reflectie: | Zoals ik al zei heb ik deze week wat stress gehad toen ik een gesprek had met Acerta. Ik dacht ook eerst dat ik er alleen voor ging staan omdat Kris geen tijd had maar uiteindelijk heeft Bart wel tijd kunnen maken om deel uit te maken van het gesprek waardoor ik me een beetje meer op mijn gemak voelde. Uiteindelijk tijdens het gesprek was er veel minder stress. Ik denk dat ik mezelf gewoon wat had opgejaagd. Dit is een punt waaraan ik nog kan werken. Als ik me nog beter voorbereid op het gesprek heb ik misschien iets minder stress.  Tijdens de presentatie kreeg ik feedback die soms wel grof over kwam maar uiteindelijk vond ik het makkelijk om dit niet persoonlijk aan te nemen. Het is uiteindelijk feedback waar ik mee aan de slag kan om een beter resultaat te krijgen. Ik kreeg wel het compliment dat ik heel natuurlijk over kwam als spreker en dat is altijd wel leuk om te horen. |
| Planning volgende week: | Volgende week wil ik me vooral achter het programmeren zetten want dat is deze week een beetje links blijven liggen. Tegen het einde van de week wil ik ook nog werken aan mijn onderzoek. |

## Eindrapportage

De eindrapportage wordt enkel aan het einde van de stageperiode ingevuld. Hierin worden de volgende punten aangehaald:

* + Opgedane ervaring
  + Verloop van het project
  + Gesignaleerde problemen
  + Gekozen oplossing
  + Persoonlijke reflectie
  + Eindbesluit (het eindresultaat)

Dit is uiteindelijk dan ook je besluitvorming voor je eindwerk.

|  |
| --- |
|  |

# Terugkoppelingsformulieren

## Stagebespreking

Telkens wanneer je een bespreking hebt, zowel met de hogeschoolpromotor als de bedrijfspromotor, vul je onderstaand formulier in :

|  |  |
| --- | --- |
| Volgnummer: | Bv. Stage2021-01 |
| Datum: |  |
| Besproken punten: |  |
| Besluiten:  Acties:  Afspraken: |  |
| Goedkeuring: |  |

Stagebespreking:

|  |  |
| --- | --- |
| Volgnummer: |  |
| Datum: |  |
| Besproken punten: |  |
| Besluiten:  Acties:  Afspraken: |  |
| Goedkeuring: |  |

Belangrijke opmerking :

Het portfolio is een document dat gedurende de ganse stageperiode wordt bijgehouden.

Dit betekent concreet dat:

* voor de start van de stage een ontwerp van portfolio op Epos bij de taak van het portfolio wordt gepost.
* einde week 1 het volledige document (vanaf begin t.e.m. 3. 1 van week 1 ) op Epos bij de taak van het portfolio wordt gepost.
* einde week 2 het document van week 1 bijgewerkt wordt en terug in zijn geheel op Epos gepost wordt bij de taak van het portfolio. Naar planning toe betekent dit bv. dat bij punt 2.5 de planning wordt overgenomen zoals die vermeld is in het verslag van de voorbije week en verder aangevuld wordt met de planningsinfo van deze week.
* dit document aangroeit per week en telkens in zijn totaliteit opnieuw dient gepost te worden op Epos.

Voor de hogeschoolpromotor dient dit document op Epos gepost te worden bij de taak van het portfolio.

Voor de bedrijfspromotor dient dit document via mail naar hem/haar verstuurd te worden.